



ЗАКОН УКРАЇНИ

Про державну службу

Чинне законодавство зі змінами та доповненнями
станом на 08 червня 2026 року

Офіційний текст



ЮРІНКОМ ІНТЕР
Київ – 2026

УДК 35.07/.08(477)(094.5)
З-19



Джерело документа –
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>



Увага! Копіювання вбиває книги

Закон України «Про державну службу». Офіційний текст. Київ :
З-19 Юрінком Інтер, 2026. 108 с.

ISBN 978-617-8799-23-6

Цей Закон визначає принципи, правові та організаційні засади забезпечення публічної, професійної, політично неупередженої, ефективної, орієнтованої на громадян державної служби, яка функціонує в інтересах держави і суспільства, а також порядок реалізації громадянами України права рівного доступу до державної служби, що базується на їхніх особистих якостях та досягненнях.

Закони звірені з текстом нормативно-правових актів бази даних Верховної Ради України «Законодавство України».

УДК 35.07/.08(477)(094.5)



Видавництво «Юрінком Інтер» прагне сталого майбутнього для нашого бізнесу, наших читачів і нашої планети. Ця книга виготовлена з паперу, сертифікованого Forest Stewardship Council®

ISBN 978-617-8799-23-6

© Юрінком Інтер, 2026

Розділ І

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Державна служба та державний службовець

1. Державна служба – це публічна, професійна, політично неупереджена діяльність із практичного виконання завдань і функцій держави, зокрема щодо:

1) аналізу державної політики на загальнодержавному, галузевому і регіональному рівнях та підготовки пропозицій стосовно її формування, у тому числі розроблення та проведення експертизи проектів програм, концепцій, стратегій, проектів законів та інших нормативно-правових актів, проектів міжнародних договорів;

2) забезпечення реалізації державної політики, виконання загальнодержавних, галузевих і регіональних програм, виконання законів та інших нормативно-правових актів;

3) забезпечення надання доступних і якісних адміністративних послуг;

4) здійснення державного нагляду та контролю за дотриманням законодавства;

5) управління державними фінансовими ресурсами, майном та контролю за їх використанням;

6) управління персоналом державних органів;

7) реалізації інших повноважень державного органу, визначених законодавством.

2. Державний службовець – це громадянин України, який займає посаду державної служби в органі державної влади, іншому державному органі, його апараті (секретаріаті) (далі – державний орган), одержує заробітну плату за рахунок коштів державного бюджету та здійснює встановлені для цієї посади повноваження, безпосередньо пов'язані з виконанням завдань і функцій такого державного органу, а також дотримується принципів державної служби.

Стаття 2. Визначення термінів

1. У цьому Законі наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

1) безпосередній керівник – найближчий керівник, якому прямо підпорядкований державний службовець;

2) державна мова – українська мова, якій Конституцією України надано статус мови офіційного спілкування посадових осіб державних органів та органів місцевого самоврядування під час виконання посадових обов'язків, а також мови діловодства і документації цих органів та посадових осіб;

3) керівник державної служби в державному органі (далі – керівник державної служби) – посадова особа, яка займає вищу посаду державної служби

в державному органі, до посадових обов'язків якої належить здійснення повноважень з питань державної служби та організації роботи інших працівників у цьому органі;

4) посада державної служби – визначена структурою і штатним розписом первинна структурна одиниця державного органу з установленими відповідно до законодавства посадовими обов'язками у межах повноважень, визначених частиною першою статті 1 цього Закону;

5) професійна компетентність – здатність особи в межах визначених за посадою повноважень застосовувати спеціальні знання, уміння та навички, виявляти відповідні моральні та ділові якості для належного виконання встановлених завдань і обов'язків, навчання, професійного та особистісного розвитку;

5¹) професійний розвиток – безперервний, свідомий, цілеспрямований процес особистісного та професійного зростання, що базується на інтеграції знань, умінь і компетентностей;

{Частина першу статті 2 доповнено пунктом 5¹ згідно із Законом № 117-IX від 19.09.2019}

6) рівнозначна посада – посада державної служби, що належить до однієї підкатегорії посад державної служби з урахуванням рівнів державних органів;

{Пункт 6 частини першої статті 2 в редакції Закону № 117-IX від 19.09.2019}

7) суб'єкт призначення – державний орган або посадова особа, яким відповідно до законодавства надано повноваження від імені держави призначати на відповідну посаду державної служби в державному органі та звільняти з такої посади;

8) функції з обслуговування – діяльність працівників державного органу, яка не передбачає здійснення повноважень, безпосередньо пов'язаних з виконанням завдань і функцій, визначених частиною першою статті 1 цього Закону;

9) професійне навчання – набуття та вдосконалення професійних знань, умінь та навичок, що забезпечує відповідний рівень професійної кваліфікації державного службовця для його професійної діяльності;

10) службова дисципліна – неухильне дотримання Присяги державного службовця, сумлінне виконання службових обов'язків та правил внутрішнього службового розпорядку.

2. Терміни «близькі особи», «корупційне правопорушення», «потенційний конфлікт інтересів», «реальний конфлікт інтересів», «пряме підпорядкування» в цьому Законі вживаються у значенні, визначеному Законом України «Про запобігання корупції».

Зміст

Розділ I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Державна служба та державний службовець	7
Стаття 2. Визначення термінів	7
Стаття 3. Сфера дії цього Закону	9
Стаття 4. Принципи державної служби	11
Стаття 5. Правове регулювання державної служби	12
Стаття 6. Категорії посад державної служби	12

Розділ II ПРАВОВИЙ СТАТУС ДЕРЖАВНОГО СЛУЖБОВЦЯ

Стаття 7. Основні права державного службовця	14
Стаття 8. Основні обов'язки державного службовця	15
Стаття 9. Підпорядкування державного службовця та виконання наказу (розпорядження), доручення	16
Стаття 9 ¹ . Порядок доведення до відома державного службовця інформації або документів	17
Стаття 10. Політична неупередженість	17
Стаття 11. Захист права на державну службу	18

Розділ III УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЮ СЛУЖБОЮ

Стаття 12. Система управління державною службою	19
Стаття 13. Центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби	19
Стаття 14. Комісія з питань вищого корпусу державної служби	21
Стаття 15. Повноваження Комісії з питань вищого корпусу державної служби	22
Стаття 16. Організація роботи Комісії з питань вищого корпусу державної служби	23
Стаття 17. Керівник державної служби в державному органі	24
Стаття 18. Служба управління персоналом державного органу	26

Розділ IV ВСТУП НА ДЕРЖАВНУ СЛУЖБУ

Глава 1

Загальні умови вступу на державну службу

Стаття 19. Право на державну службу	26
Стаття 20. Вимоги до осіб, які претендують на вступ на державну службу	28
Стаття 21. Вступ на державну службу	26

Глава 2

Порядок проведення конкурсу на зайняття посад державної служби

Стаття 22. Конкурс на зайняття посад державної служби	29
Стаття 23. Оприлюднення інформації про проведення конкурсу	31
Стаття 24. Скорочення вакантних посад, на які не оголошено конкурс	32
Стаття 25. Інформація для участі у конкурсі	32
Стаття 26.	34
Стаття 27. Конкурсна комісія	34
Стаття 28. Оформлення та оприлюднення результатів конкурсу	34
Стаття 29. Відкладене право суб'єкта призначення на повторне визначення переможця конкурсу на посаду державної служби	35
Стаття 30. Повторний конкурс	36

Глава 3

Призначення на посаду державної служби

Стаття 31. Порядок призначення на посаду державної служби	37
Стаття 31 ¹ . Контракт про проходження державної служби з особою, яка призначається на посаду державної служби	38
Стаття 32. Обмеження щодо призначення на посаду	40
Стаття 33. Акт про призначення на посаду	41
Стаття 34. Строкове призначення	41
Стаття 35. Випробування та встановлення відповідності державного службовця займаній посаді	42
Стаття 36. Присяга державного службовця	43
Стаття 37. Особова справа державного службовця	43

Розділ V СЛУЖБОВА КАР'ЄРА

Стаття 38. Проходження державної служби	44
Стаття 39. Ранги державних службовців	44

Стаття 40. Просування державного службовця по службі	46
Стаття 41. Переведення державних службовців	46
Стаття 42. Службове відрадження	47
Стаття 43. Зміна істотних умов державної служби	46
Стаття 44. Оцінювання результатів службової діяльності.	49
Стаття 45. Публічний звіт керівника органу виконавчої влади.	50
Стаття 46. Стаж державної служби	50
Стаття 47. Правила внутрішнього службового розпорядку державного органу.	51
Стаття 48. Підвищення рівня професійної компетентності державних службовців	52
Стаття 49. Індивідуальна програма підвищення рівня професійної компетентності державного службовця.	53

Розділ VI ОПЛАТА ПРАЦІ, ЗАОХОЧЕННЯ І СОЦІАЛЬНІ ГАРАНТІЇ

Стаття 50. Оплата праці державних службовців.	54
Стаття 51. Схеми посадових окладів на посадах державної служби та каталоги типових посад державної служби і критерії віднесення до таких посад.	55
Стаття 52. Надбавки, премії та компенсації.	58
Стаття 53. ЗАОХОЧЕННЯ державних службовців	58
Стаття 54. Соціально-побутове забезпечення державних службовців	59
Стаття 55. Створення належних умов для виконання посадових обов'язків.	59

Розділ VII РОБОЧИЙ ЧАС І ЧАС ВІДПОЧИНКУ ДЕРЖАВНОГО СЛУЖБОВЦЯ. ВІДПУСТКИ

Стаття 56. Робочий час і час відпочинку державного службовця.	59
Стаття 57. Щорічні основні відпустки державних службовців.	60
Стаття 58. Щорічні додаткові та інші відпустки державних службовців. . . .	61
Стаття 59. Порядок і умови надання щорічних відпусток	61
Стаття 60. Відкликання державних службовців із щорічних відпусток. . . .	61

Розділ VIII
ДИСЦИПЛІНАРНА ТА МАТЕРІАЛЬНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ
ДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ

Глава 1
Службова дисципліна

Стаття 61. Забезпечення службової дисципліни	62
Стаття 62. Обов'язки державного службовця щодо додержання службової дисципліни	62
Стаття 63. Обов'язки керівника державної служби щодо забезпечення службової дисципліни	63

Глава 2
Засади дисциплінарної відповідальності

Стаття 64. Дисциплінарна відповідальність державного службовця	64
Стаття 65. Підстави для притягнення державного службовця до дисциплінарної відповідальності	64
Стаття 66. Види дисциплінарних стягнень та загальні умови їх застосування	65
Стаття 67. Обставини, що пом'якшують або обтяжують дисциплінарну відповідальність	66
Стаття 68. Суб'єкти, уповноважені порушувати дисциплінарні провадження та застосовувати дисциплінарні стягнення	67
Стаття 69. Дисциплінарна комісія з розгляду дисциплінарних справ та її повноваження	68
Стаття 70.	68
Стаття 71. Порядок здійснення дисциплінарного провадження	68
Стаття 72. Відсторонення державного службовця від виконання посадових обов'язків	69
Стаття 73. Дисциплінарна справа	69
Стаття 74. Гарантії прав державних службовців під час застосування дисциплінарного стягнення	70
Стаття 75. Пояснення державного службовця	71
Стаття 76. Право на ознайомлення з матеріалами дисциплінарної справи	71
Стаття 77. Рішення про накладення дисциплінарного стягнення чи закриття дисциплінарного провадження	72
Стаття 78. Оскарження рішення про накладення дисциплінарного стягнення	73
Стаття 79. Зняття дисциплінарного стягнення	73

Глава 3
Матеріальна відповідальність державних службовців

Стаття 80. Основи матеріальної відповідальності державних службовців. . .	73
Стаття 81. Обов'язок відшкодування шкоди	74
Стаття 82. Порядок відшкодування шкоди	74

Розділ IX
ПРИПИНЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ

Стаття 83. Підстави для припинення державної служби	75
Стаття 84. Припинення державної служби у разі втрати державним службовцем права на державну службу або його обмеження	76
Стаття 85. Припинення державної служби у зв'язку із закінченням строку призначення на посаду державної служби	77
Стаття 86. Припинення державної служби за ініціативою державного службовця або за угодою сторін	77
Стаття 87. Припинення державної служби за ініціативою суб'єкта призначення	78
Стаття 87 ¹	79
Стаття 88. Припинення державної служби у зв'язку з обставинами, що склалися незалежно від волі сторін	79
Стаття 88 ¹ . Припинення державної служби з підстав, передбачених контрактом про проходження державної служби	80
Стаття 89. Передача справ і майна	80
Стаття 90. Пенсійне забезпечення.	80

Розділ X
ОСОБЛИВОСТІ ПРОХОДЖЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ
В ОКРЕМИХ ДЕРЖАВНИХ ОРГАНАХ. ПАТРОНАТНА СЛУЖБА

Стаття 91. Особливості проходження державної служби в окремих державних органах	80
Стаття 92. Патронатна служба	83

Розділ XI

ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ	85
--	-----------